

تحليل الوظائف وإعداد بطاقات الوصف الوظيفي

- فهم مفهوم تحليل الوظائف وأهمية إعداد بطاقات الوصف الوظيفي.
- اكتساب المهارات والأساليب اللازمة لتحليل الوظائف.
- إعداد بطاقات الوصف الوظيفي بطريقة دقيقة وفعالة.
- تطبيق معايير الجودة في إعداد بطاقات الوصف الوظيفي.
- التواصل الفعال مع أصحاب المصلحة في عملية تحليل الوظائف وإعداد بطاقات الوصف الوظيفي.



★ التعريف بتحليل الوظائف

- مفهوم تحليل الوظائف
- أهداف تحليل الوظائف
- أنواع تحليل الوظائف
- أهمية تحليل الوظائف

★ جمع البيانات لتحليل الوظائف

- المصادر الداخلية لجمع البيانات
- المصادر الخارجية لجمع البيانات
- أدوات جمع البيانات

★ تحليل البيانات لتحليل الوظائف

- تحليل البيانات الوصفية
- تحليل البيانات المقارنة
- تحليل البيانات السببية

★ إعداد بطاقات الوصف الوظيفي

- مكونات بطاقات الوصف الوظيفي
- معايير بطاقات الوصف الوظيفي
- ممارسات إعداد بطاقات الوصف الوظيفي



★ **تقييم فعالية بطاقات الوصف الوظيفي**

- معايير تقييم فعالية بطاقات الوصف الوظيفي
- أدوات تقييم فعالية بطاقات الوصف الوظيفي

- مسؤولو الموارد البشرية
- أخصائيو الموارد البشرية
- مديرو التوظيف
- مديرو التدريب والتطوير
- أي شخص مهتم بتحليل الوظائف وإعداد بطاقات الوصف الوظيفي.

البرنامج
موجه إلى



- التعلم القائم على التكنولوجيا.
- المحاكاة في التدريب.
- التوجيه أثناء العمل.
- تدريب بقيادة المدربين.
- فرق العمل والأدوار.
- الأفلام والفيديو.
- دراسات حالة وورش العمل.

أساليب
التدريب

