

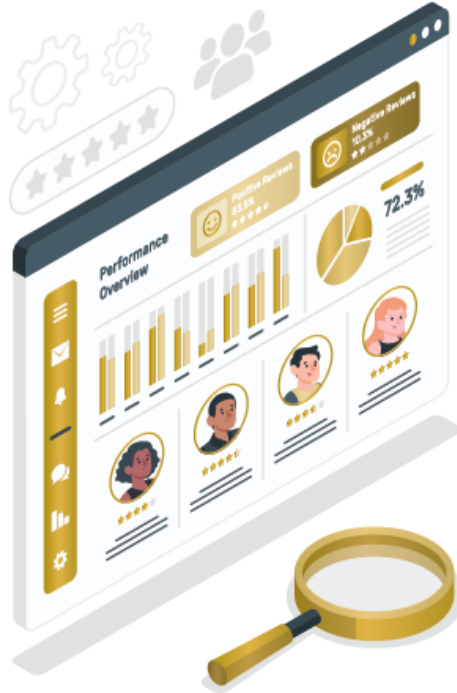
يقدم

مركز إتش دي تي سي للتدريب

العرض الفني لبرنامج

البرنامج التحضيري لامتحان

SHRM CP - SCP



المقدمة

البرنامج التحضيري لامتحان SHRM-CP و SHRM-SCP يهدف إلى إعداد المتدربين بشكل شامل لاجتياز امتحانات الشهادات بنجاح، وذلك من خلال توفير محتوى تدريبي متكامل يغطي جميع جوانب الإطار المعرفي المعتمد من قبل جمعية إدارة الموارد البشرية (SHRM).

البرنامج يتضمن وحدات تدريبية تركز على المهارات الاستراتيجية والإدارية للموارد البشرية.

أهداف البرنامج

سيتمكن المشاركون في نهاية هذا البرنامج التدريبي مما يلي:

- تعزيز الفهم العميق لممارسات الموارد البشرية: تمكين المشاركين من تطوير فهم شامل للمفاهيم الاستراتيجية والإدارية المرتبطة بإدارة الموارد البشرية بما يتوافق مع المعايير الدولية.
- تطوير المهارات القيادية والاستراتيجية: تمكين المشاركين من تطوير المهارات القيادية اللازمة للتأثير على فرق العمل وتحقيق الأهداف التنظيمية بشكل فعال.
- تعزيز القدرات التحليلية واتخاذ القرارات: تدريب المشاركين على تحليل البيانات والمعلومات المتعلقة بالموارد البشرية واتخاذ القرارات الاستراتيجية التي تؤثر على الأداء المؤسسي.
- إعداد المشاركين لتحمل المسؤوليات القيادية: تمكينهم من تطبيق المهارات والمعرفة المكتسبة في المواقف العملية داخل مؤسساتهم لتعزيز فعالية إدارة الموارد البشرية.
- التعرف على آخر التطورات والمعايير في مجال الموارد البشرية: ضمان اطلاع المشاركين على أحدث الممارسات والاتجاهات العالمية في مجال إدارة الموارد البشرية وتطبيقها في بيئات العمل المختلفة.
- تطوير القدرة على التعامل مع التحديات الأخلاقية: تجهيز المشاركين للتعامل مع المواقف المعقدة والمتعلقة بالأخلاقيات المهنية والقوانين الخاصة بالموارد البشرية.
- تأهيل المشاركين لاجتياز الامتحان بنجاح: من خلال تقديم منهج تدريبي شامل يغطي جميع جوانب الإطار المعرفي المطلوب للنجاح في امتحان SHRM-CP و SHRM-SCP

محاورة البرنامج:

★ الإطار المعرفي والكفاءات لـ SHRM:

1. الكفاءات السلوكية (Behavioural Competencies):

- ✓ القيادة والتوجيه (Leadership & Navigation)
- ✓ الممارسة الأخلاقية (Ethical Practice)
- ✓ إدارة العلاقات (Relationship Management)
- ✓ الاتصال (Communication)
- ✓ الفعالية الثقافية والعالمية (Global & Cultural Effectiveness)
- ✓ الاستشارات (Consultation)
- ✓ التقييم النقدي

2. الخبرة في إدارة الموارد البشرية: (HR Expertise - HR Knowledge Domains)

• المحور الأول: الأفراد (People)

- ✓ استقطاب المواهب والاحتفاظ بها (Talent Acquisition & Retention)
- ✓ إشراك الموظفين وتطويرهم (Employee Engagement & Development)
- ✓ التعلم والتطوير (Learning & Development)
- ✓ المكافآت الإجمالية (Total Rewards)

• المحور الثاني: التنظيم (Organization)

- ✓ هيكلية وظيفة الموارد البشرية (Structure of the HR Function)
- ✓ الفعالية والتنمية التنظيمية (Organizational Effectiveness & Development)
- ✓ إدارة القوى العاملة (Workforce Management)
- ✓ علاقات الموظفين والعمل (Employee & Labor Relations)
- ✓ إدارة التكنولوجيا (Technology Management)

• المحور الثالث: مكان العمل (Workplace)

- ✓ إدارة القوى العاملة المتنوعة (Managing a Diverse Workforce)
- ✓ إدارة المخاطر (Risk Management)
- ✓ المسؤولية الاجتماعية للشركات (Corporate Social Responsibility)

الفئة المستهدفة:

- المتخصصين في الموارد البشرية: العاملون في أقسام الموارد البشرية الذين يسعون لتعزيز مهاراتهم وتطوير معرفتهم بالممارسات الحديثة في إدارة الموارد البشرية.
- المدراء والمشرفين: الأفراد الذين يشغلون مناصب إدارية في أقسام الموارد البشرية ويرغبون في الانتقال إلى أدوار قيادية أكثر استراتيجية داخل منظماتهم.
- المحترفين الطموحين في الموارد البشرية: الذين يسعون للحصول على شهادة معترف بها دوليًا لتحسين فرصهم الوظيفية وزيادة مستواهم المهني في هذا المجال.
- ممارسو الموارد البشرية العالميون: العاملون في بيئات دولية متعددة الثقافات والذين يرغبون في اكتساب المعرفة بالكفاءات والمعايير العالمية لإدارة الموارد البشرية.
- الموظفون الراغبون في التحول إلى مجال الموارد البشرية: الأفراد الذين يعملون في مجالات أخرى ويرغبون في الانتقال إلى مهنة الموارد البشرية، ويبحثون عن شهادة رسمية لتسهيل هذا الانتقال.
- الاستشاريون في إدارة الموارد البشرية: المهتمين بتقديم استشارات في مجال الموارد البشرية ويحتاجون إلى تعزيز معرفتهم لتقديم حلول استراتيجية متقدمة لعملائهم.
- المساعدون الإداريون الراغبون في بدء مسيرة في الموارد البشرية: الأفراد الذين يعملون في أدوار إدارية ويرغبون في التحول إلى مجال الموارد البشرية من خلال اكتساب المهارات والشهادات التي تمكنهم من التقدم في هذا المجال

مخرجات ومزايا البرنامج:

خلال تسجيلكم للدورة معنا ستحصلون على المزايا التالية :

- منهاج شامل وتحضيري لامتحان SHRM الدولي باستخدام أحدث الطرق والاستراتيجيات للإجابة على أسئلة الحكم الموقفي (Situational Judgment Questions).
- جلسة خاصة 1-1 مع المدرب قبل الامتحان للمراجعة و الاستعداد الكامل للامتحان الدولي.
- بعد اجتياز الامتحان الدولي ستحصل على أهم شهادة في الموارد البشرية من أكبر جمعية في العالم بالإضافة إلى وسام الكتروني بحصول على اجتياز SHRM

أساليب التدريب:

- التعلم القائم على التكنولوجيا.
- المحاكاة في التدريب.
- التوجيه أثناء العمل.
- تدريب بقيادة المدربين.
- فرق العمل والأدوار.
- الأفلام والفيديو.
- دراسات حالة وورش العمل.