

النظم المالية لشئون الموظفين والموارد البشرية واعداد الموازنات العامة

تهدف هذه الدورة إلى تمكين المشاركين من التعرف على المفاهيم الحديثة في مجال إدارة الموارد البشرية وخاصة في ظل مناخ العمل الجديد وما يتضمنه من متغيرات أدت إلى تطوير الفكر الإداري والمتمثل في رأس المال البشري بالمنظمات ألا وهو الموارد البشرية. كما تهدف هذه الورشة إلى مناقشة التطورات الإدارية في مجال إدارة الموارد البشرية وتخطيطها واعداد الموازنات الخاصة بها وخاصة ما يرتبط بها من اختيار وتدريب سليمين وبما يتلاءم مع الاستراتيجية الرئيسية للمنظمة وكذلك نظم التدريب المستمر والقائم على مفهوم إدارة الجودة الشاملة وضرورة إعداد نظام متكامل لمعلومات الموارد البشرية يتلاءم ومفهوم تكنولوجيا المعلومات وما يرتبط بإعداد كل من موازنة التدريب والعمالة باستخدام الحاسب في ظل مفهوم الموازنة الشاملة Master Budget.

أهداف البرنامج



الاهداف التفصيلية للبرنامج التدريبي :-

- تمكين المشاركين من تحليل القوى العاملة ووضع مسارات وظيفية فعّالة.
- فهم المفاهيم الحديثة في إدارة الموارد البشرية وتطوير الفكر الإداري.
- توفير أسس التخطيط والتنمية للموارد البشرية.
- إعداد خطط الميزانيات الخاصة بالعمالة والتدريب باستخدام الحوسبة.
- تطبيق مفهوم إدارة الأداء والتقييم الفعال للأداء الوظيفي.
- فهم دور التكنولوجيا في تحسين إدارة الموارد البشرية وتصميم نظم المعلومات.
- تحليل وتوصيف الوظائف كأساس لسياسات وتطوير الأفراد وتخطيط القوى العاملة.
- استخدام مفاهيم الأداء المتوازن في تحويل الاستراتيجية إلى أفعال فعّالة.
- إعداد ومتابعة الموازنات الشاملة لتحقيق التناغم بين الأهداف والموارد.

نظرة عامة على الموارد البشرية

- الملامح الرئيسية لإدارة الموارد البشرية الاستراتيجية في عصر العولمة
- أهم التحولات ذات التأثير على إدارة الموارد البشرية.
- انعكاسات الفكر الإداري الجديد على إدارة الموارد البشرية
- المدخل العصري لإدارة الموارد البشرية كمدخل لتطوير نظم العمل
- الموازنة الشاملة ودورها في إدارة الموارد البشرية
- المدخل المعاصر في بناء القوة الذهنية للمنظمات كمصدر للريادة والتفوق

الموازنات: ماهيتها – أهدافها – أنواعها

- ماهية الموازنات
- أهداف الموازنات:
- الموازنة كأداة للتخطيط
- الموازنة كأداة للرقابة
- أنواع الموازنات من حيث:
- مدى الفترة الزمنية التي تغطيها
- طبيعة المجال الذي تغطيها
- موضوع المعاملات التي تغطيها
- الوحدة المحاسبية التي يتم إعداد الموازنة على أساسها
- مستوى النشاط الذي يتم إعداد الموازنة على أساسه

المدخل العصري لإدارة وتخطيط الموارد البشرية كمدخل لتطوير نظم العمل وفقاً لمدخل الأداء المتوازن

- مدخل القياس المتوازن للأداء و دوره في تحويل الاستراتيجية إلى برنامج عمل فعال
- القياس المتوازن للأداء كنظام إداري
- المنظور المالي كأحد محاور الأداء المتوازن وعلاقته بإعداد الموازنات
- لماذا تحتاج منظمات الأعمال إلى بطاقة الأداء المتوازن؟
- ورشة عمل لأعداد مقاييس الأداء للمحاور الرئيسية للأداء

تخطيط وتطوير الموارد البشرية

- تخطيط الأيدي العاملة
- إجراءات التوظيف

محاور البرنامج



- عمليات التوظيف المباشر
- التوظيف عن طريق الوكلاء
- مدخل إدارة الجودة الشاملة
- مدخل النظم
- المفهوم الحديث للتحسين المستمر للأداء
- عناصر إدارة التدريب وفقا لمفاهيم إدارة الجودة الشاملة

إدارة الأداء

- الطرق التقليدية والطرق الحديثة في إدارة الأداء
- معايير تقييم أداء المنظمات في ضوء الإدارة للمستقبل

الموارد البشرية وتكنولوجيا المعلومات

- كيف نشأت الحاجة إلى تصميم نظام للمعلومات؟
- مراحل وخطوات إعداد نظام المعلومات
- الإطار العام لنظام معلومات الأفراد
- ورشة عمل – التطبيقات العملية لإعداد واستخدام الموازنات باستخدام الحاسب الآلي:
- موازنة العمالة
- موازنة التدريب
- التقارير الرقابية باستخدام الموازنات بالحاسب الآلي

عرض متكامل لأعداد الموازنات الخاصة بالموارد البشرية باستخدام الحاسب الآلي

- مديري الإدارات ورؤساء الأقسام ومسؤولي الموارد البشرية والتدريب
- المسؤولين عن التطوير الإداري والتنمية البشرية
- العاملين في مجال شؤون الموظفين وتخطيط الموارد البشرية
- المرشحون والمؤهلون للعمل في مجال تنمية وتطوير الموارد البشرية

البرنامج
موجه إلى



- العروض التقديمية
- الحالات العملية
- ورش عمل
- الوسائل المرئية المناسبة
- فرق العملش

أساليب التدريب



يشمل الحضور و المواد العلمية و الشهادات الالكترونية



5 أيام/ من 29 ديسمبر 2024 إلى 2 يناير 2025



فندق درجة أولى (امستردام)



من الساعة 9:00 صباحا و لغاية 2:00 ظهرا



KSA



UAE



#HDTC

www.hdtc-ksa.com info@hdtc-ksa.com

www.hdtc.ae info@hdtc.ae

+966 9200 15661 +966 55 744 4070

+971 4 220 8780 +971 52 9376837