

ملحق رقم (1)

محتوى البرامج

مقدمة عن البرنامج - المحاور - الأهداف - المدة - الفئة المستهدفة

المحاسبة في الأجهزة الحكومية والمؤسسات العامة

مقدمة عن البرنامج:

المحاسبة الحكومية هي فرع من فروع المحاسبة يهتم بتطبيق مبادئ وأسس المحاسبة على الجهات الحكومية والهيئات العامة، تهدف المحاسبة الحكومية إلى ضمان الشفافية والمساءلة في إدارة الموارد المالية للدولة، وتحقيق الكفاءة والفعالية في استخدام تلك الموارد، والجدير بالذكر أن تعريف المحاسبة الحكومية يختلف عن تعريف المحاسبة في القطاع الخاص؛ بسبب طبيعة الجهات التي تخدمها..

الهدف العام للبرنامج:

يهدف هذا البرنامج إلى تمكين المشاركين من التعرف على مفهوم وطبيعة وأهمية ووظائف المحاسبة الحكومية وفقا للاتجاهات الحديثة. وتزويدهم بأدوات مالية ومحاسبية وإدارية حديثة لأغراض مراجعة الحسابات خاصة برامج الفحص التحليلي وبرامج مراجعة العائد على الإنفاق، وتفعيل مساهمة المشاركين في المتابعة والرقابة من خلال الموازنات وباستخدام تقارير متابعة Follow Up Reports لأغراض تقييم الأداء وتحسينه .

الأهداف التفصيلية للبرنامج:

سيتمكن المشاركون في نهاية البرنامج من:

- الإلمام بالاطار والمفاهيم المحاسبية الأساسية وكيفية تدفق البيانات المحاسبية من خلال النظام المحاسبي
- معرفة الدورة المحاسبية وأساليب تسجيل وترحيل القيود المحاسبية والتسويات الجردية.
- التمكن من مهارات تطبيق الإجراءات الخاصة بالمحاسبة على اساس الاستحقاق وتحديد ما يخص الفترة المالية من مصروفات وإيرادات
- الإلمام بمهارة إقفال الحسابات وإعداد الحسابات الختامية والميزانيات في القطاع الحكومي

أهداف البرنامج



مقدمة

- الإطار العام للمحاسبة..
- الدورة المحاسبية.
- التسويات الجردية وإعداد القوائم المالية.

الوحدة الاولى

- خصائص وأهداف المحاسبة الحكومية.
- تعريف واهداف واهمية وخصائص المحاسبة الالكترونية
- الفروقات بين المحاسبة الحكومية والمحاسبة المالية
- الاسس التي اعتمدت عليها المحاسبة الحكومية
- النظريات المفسرة للمحاسبة في الوحدات الحكومية.
- أسس القياس المحاسبي المتبع في المحاسبة الحكومية.
- قواعد المحاسبة الحكومية.
- المقومات الفنية لنظام المحاسبة الحكومية (المستندات – الدفاتر والسجلات – التقارير).
- تطبيقات عملية على كيفية إدارة وتنفيذ أنشطة النظام المحاسبي الحكومي.

الوحدة الثانية

- الاسس والقواعد المحاسبية
- النظريات التي تحدد المقدرة الانفاقية للوحدات الحكومية
- المفاهيم والمبادئ المحاسبية الأساسية
- أسس وعناصر الوظيفة المحاسبية
- المصطلحات المالية المحاسبية (الأصول ، المصروفات ، الربح التدقيق النقدي.. وغيرها)
- البيانات المالية: تعريفها ، استخداماتها
- التفرقة بين المحاسبة طبقا للأساس النقدي والمحاسبة طبقا لأساس الاستحقاق

الوحدة الثالثة

- إعداد التسويات المحاسبية وفق أساس الإستحقاق
- مبادئ المحاسبة على أساس الاستحقاق
- تسوية الحسابات
- تسوية المصروفات
- تسوية الإيرادات
- تحديد المستحقات والمقدمات
- اعداد ميزان المراجعة بعد التسوية



- حالات عملية متنوعة

الوحدة الرابعة

- اقفال الحسابات واعداد الحسابات الختامية والقوائم المالية
- اعداد قيود التسوية
- اعداد قيود الاقفال للحسابات
- ميزان المراجعة بعد قيود الاقفال
- اعداد القوائم المالية والحسابات الختامية من ميزان المراجعة المعدل
- استخدام ورقة العمل المحاسبية لإعداد قيود التسوية والإقفال
- الوحدة الخامسة
- اعداد التسويات والقيود المحاسبية لبعض العمليات المالية
- اعداد التسويات والقيود المحاسبية للرواتب والاجور
- اعداد التسويات والقيود المحاسبية للعهد والامانات
- اعداد التسويات والقيود المحاسبية للسلف والمصروفات
- اعداد التسويات والقيود المحاسبية للايرادات
- اعداد التسويات والقيود المحاسبية للأصول
- المعالجات القيدية
- المعالجات القيدية للمصروفات النهائية المدفوعة (زيادة او نقصان)
- تطبيقات متنوعة وحالات عملية

- المحاسبين في المجال الحكومي و أمناء الصناديق والمالية والمحللين الحكوميين
- العاملون في المجالات المالية والمحاسبية والرقابية في القطاع العام

البرنامج موجه
إلى



- التعلم القائم على التكنولوجيا.
- المحاكاة في التدريب.
- التوجيه أثناء العمل.
- تدريب بقيادة المدربين.
- فرق العمل والأدوار.
- الأفلام والفيديو.
- دراسات حالة وورش العمل.

أساليب التدريب

