

التفكير الاستراتيجي وتخطيط الأعمال

سيتمكن المشاركون في نهاية البرنامج من:

- فهم التخطيط الاستراتيجي وفهم العلاقة بين التخطيط الاستراتيجي وفاعلية إدارة الأزمات
- معرفة مراحل التخطيط الاستراتيجي
- فهم العوائق والمشكلات التي تحد من قدرة التخطيط الإستراتيجي على التعامل مع الأزمات.
- معرفة أهداف وخصائص التخطيط الإستراتيجي ودوره في تعزيز القدرة على مواجهة الأزمات.
- معرفة فاعلية برامج التخطيط الإستراتيجي في التنبؤ بالأزمات والتعامل المبكر معها.
- تقييم واختيار الاستراتيجيات التي تخلق ميزة تنافسية مستدامة للمؤسسة
- تحديد الأهداف الاستراتيجية، مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) وأهداف "SMART" للمؤسسة.
- تحويل الخطط الاستراتيجية إلى خطط تشغيلية من خلال إنشاء مبادرات استراتيجية وتسلسل للأنشطة.



1. مقدمة في التفكير الاستراتيجي:

- فهم الأساسيات التفكير الاستراتيجي
- أهمية التفكير الاستراتيجي في تحديد الاتجاه.

2. تحليل البيئة الخارجية:

- دراسة عوامل البيئة الاقتصادية والاجتماعية والتكنولوجية والقانونية والبيئية التي تؤثر على العمل.
- تقييم الفرص والتحديات الناتجة عن تلك العوامل.

3. تحليل القدرات الداخلية:

- تقييم الموارد والقدرات الداخلية للمنظمة.
- فحص البنية التنظيمية والمهارات والتقنيات المتاحة.



4. وضع الرؤية والرسالة:

- صياغة رؤية ورسالة واضحة للمنظمة.
- تحديد القيم الأساسية والهدف الاستراتيجي.

5. تطوير الأهداف والاستراتيجيات:

- تحديد الأهداف التي تحقق الرؤية والرسالة.
- وضع استراتيجيات لتحقيق تلك الأهداف.

6. تخطيط العمليات:

- تفصيل الخطط التكتيكية والخطط العملية لتحقيق الأهداف الاستراتيجية.
- تحديد المسؤوليات والمواعيد النهائية وتخصيص الموارد.

7. تقييم ومراقبة الأداء:

- وضع نظام لقياس أداء المنظمة بشكل دوري.
- تقديم تقارير وتحليلات لتقييم مدى تحقيق الأهداف وتعديل الخطط حسب الحاجة

كافة العاملين في مجال التنظيم والبحوث و تطوير نظم العمل و أساليب العمل وشؤون الموظفين و الموارد البشرية و الادارة العليا و مدراء المكاتب و رؤساء الاقسام في جميع المستويات الإدارية.

البرنامج
موجه إلى



- التعلم القائم على التكنولوجيا.
- المحاكاة في التدريب.
- التوجيه أثناء العمل.
- تدريب بقيادة المدربين.
- فرق العمل والأدوار.
- الأفلام والفيديو.
- دراسات حالة وورش العمل.

أساليب
التدريب



يشمل الحضور ، المواد العلمية، الأدوات المكتبية و شهادة الحضور

العرض المالي



5 أيام / من 17 لغاية 21 نوفمبر 2024



المنامة



من الساعة 9 صباحا و لغاية 2 ظهرا (بتوقيت الإمارات العربية المتحدة)



تقديم المدرب /



KSA



UAE



#HDTC

www.hdtk-ksa.com information@hdtk.ae www.hdtk.ae info@hdtk.ae

+966 114 724 744 +966 55 744 4070 +971 4 220 8780 +971 52 9376837