

يقدم

مركز إتش دي تي سي للتدريب

العرض الفني لبرنامج

الإدارة الإستراتيجية في القطاع الحكومي



المقدمة

تواجه المؤسسات الحكومية في العصر الحديث تحديات متزايدة تتعلق بتعقيد المشكلات المجتمعية، وتطور تطلعات المواطنين، وتسارع التغيرات التكنولوجية والسياسية. ولمواكبة هذه التغيرات، أصبحت الإدارة الإستراتيجية أداة محورية لتمكين الجهات الحكومية من العمل بكفاءة وفعالية، وتحقيق الأهداف الوطنية بطرق مبتكرة ومستدامة.

تهدف هذه الدورة إلى تزويد المشاركين بالمعرفة والمهارات التي تساعدهم في فهم وتطبيق المفاهيم والأدوات الاستراتيجية، بما يضمن الارتقاء بالأداء المؤسسي وتلبية احتياجات المجتمع، عبر خطط استراتيجية واضحة مبنية على التحليل والتقييم والتطوير المستمر.

أهداف البرنامج

سيتمكن المشاركون في نهاية هذا الورشة التدريبي مما يلي:

- تنمية قدرات المتدرب على فهم وتطبيق الإدارة الاستراتيجية بكفاءة وفعالية في سياق القطاع الحكومي.
- تزويد المشاركين بالأدوات والتقنيات اللازمة لصياغة وتنفيذ وتقييم الاستراتيجيات الحكومية.
- تعزيز الوعي بأهمية التوجه الاستراتيجي للمنظمات الحكومية ودوره في تحقيق الأهداف الوطنية.
- تطوير مهارات التحليل الاستراتيجي للبيئة الداخلية والخارجية للمؤسسات الحكومية.
- تمكين المشاركين من بناء استراتيجيات متكاملة تخدم الصالح العام وتلبي تطلعات المواطنين.

★ اليوم الرابع: التقييم الاستراتيجي وتنفيذ الاستراتيجية

- ✓ تنفيذ الاستراتيجية: التحديات الشائعة في تنفيذ الاستراتيجيات الحكومية.
- ✓ دور القيادة في تنفيذ الاستراتيجية: القيادة التحويلية والقيادة الخادمة.
- ✓ إدارة التغيير الاستراتيجي: التعامل مع مقاومة التغيير في البيئة الحكومية.
- ✓ التقييم الاستراتيجي: مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) وبطاقة الأداء المتوازن (BSC) في القطاع الحكومي.
- ✓ نظم المتابعة والرقابة الاستراتيجية: ضمان تحقيق الأهداف والالتزام بالخطط.

★ اليوم الخامس: استدامة الإدارة الإستراتيجية وتحديات المستقبل

- ✓ ثقافة الإدارة الإستراتيجية في القطاع الحكومي: بناء ثقافة مؤسسية داعمة للتخطيط والتنفيذ الاستراتيجي.
- ✓ الابتكار في القطاع الحكومي: دور الإدارة الإستراتيجية في تعزيز الابتكار وتحسين الخدمات.
- ✓ إدارة الأداء الحكومي: ربط الأداء الفردي والمؤسسي بالأهداف الاستراتيجية.
- ✓ تحديات الإدارة الإستراتيجية في القطاع الحكومي: البيروقراطية، نقص الموارد، التغييرات السياسية.
- ✓ ورشة عمل ختامية: وضع خطة عمل شخصية لتطبيق مبادئ الإدارة الإستراتيجية في بيئة العمل.

مخرجات البرنامج:

- دليل تدريبي شامل يتضمن الأدوات، والنماذج الخاصة بالإدارة الإستراتيجية في القطاع الحكومي.
- تقارير تحليل استراتيجي لمؤسسات حكومية افتراضية أو حقيقية.
- خطة استراتيجية مقترحة لمؤسسة حكومية.
- مجموعة من مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) ذات الصلة بالقطاع الحكومي.

الفئة المستهدفة:

- ✓ القيادات العليا والوسطى في المؤسسات الحكومية.
- ✓ مدراء الإدارات والأقسام المعنيون بالتخطيط والتنفيذ الاستراتيجي.
- ✓ المستشارون والباحثون في مجال الإدارة العامة والسياسات الحكومية.
- ✓ الموظفون الحكوميون الذين يطمحون لتطوير مهاراتهم في الإدارة الاستراتيجية.
- ✓ أي شخص مهتم بفهم وتطبيق مبادئ الإدارة الاستراتيجية في سياق القطاع الحكومي.

الكفاءات و الجدارات التدريبية :

- ❖ تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمؤسسات الحكومية.
- ❖ صياغة وتنفيذ وتقييم الاستراتيجيات.
- ❖ استخدام أدوات التخطيط الاستراتيجي.
- ❖ ربط الأداء بالأهداف الاستراتيجية.
- ❖ إدارة التغيير وتعزيز التفكير الاستراتيجي.

أساليب التدريب:

- التعلم القائم على التكنولوجيا.
- المحاكاة في التدريب.
- التوجيه أثناء العمل.
- تدريب بقيادة المدربين.
- فرق العمل والأدوار.
- الأفلام والفيديو.
- دراسات حالة وورش العمل.

العرض المالي لبرنامج

الإدارة الإستراتيجية في القطاع الحكومي



العرض المالي:

★ السعر:

★ مكان الإنعقاد:

✓ مدريد / فندق درجة أولى

★ عدد الأيام / تاريخ الإنعقاد:

✓ 5 أيام / 05 ولغاية 09 أكتوبر 2025

★ التوقيت:

✓ 9:00 صباحاً ولغاية 2:00 مساءً