

يقدم

مركز إتش دي تي سي للتدريب

العرض الفني لبرنامج

أخصائي الاستقطاب والتعيين



## المقدمة

يهدف برنامج أخصائي الاستقطاب والتعيين إلى تزويد المشاركين بالمعارف والمهارات اللازمة لإدارة عمليات الاستقطاب والتوظيف بكفاءة وفاعلية، بدءاً من تخطيط الاحتياجات الوظيفية واستقطاب الكفاءات المناسبة، مروراً بإجراء المقابلات وتقييم المرشحين، وصولاً إلى اتخاذ قرارات التعيين التي تسهم في استقطاب أفضل المواهب وتعزيز رأس المال البشري في المؤسسة.

## أهداف البرنامج

- التعرف إلى المفاهيم الحديثة وأفضل الممارسات في مجال الاستقطاب والتعيين .
- تنمية مهارات تخطيط الاحتياجات الوظيفية وتحديد الكفاءات المطلوبة .
- إكساب المشاركين القدرة على إعداد الأوصاف الوظيفية والإعلانات الوظيفية الفعالة .
- تطوير مهارات استقطاب وجذب الكفاءات المناسبة من مصادر التوظيف المختلفة .
- تعزيز مهارات فرز السير الذاتية وتقييم المرشحين وفق معايير موضوعية .
- تمكين المشاركين من إجراء المقابلات الوظيفية بكفاءة واحترافية .
- تنمية القدرة على استخدام أدوات وأساليب التقييم الحديثة في اختيار المرشحين .
- تعزيز مهارات اتخاذ قرارات التعيين بما يضمن اختيار أفضل الكفاءات .
- التعرف إلى مؤشرات الأداء وأفضل الممارسات في إدارة عمليات الاستقطاب والتوظيف .

## محاوور البرنامج:

### ★ اليوم الأول: أساسيات الاستقطاب والتوظيف

- ✓ المفاهيم الحديثة للاستقطاب والتعيين .
- ✓ تخطيط القوى العاملة وتحديد الاحتياجات الوظيفية .
- ✓ إعداد الوصف الوظيفي والكفاءات المطلوبة .
- ✓ تصميم وإعداد الإعلانات الوظيفية الفعالة .
- ✓ مصادر وأساليب استقطاب الكفاءات .

### ★ اليوم الثاني: تقييم المرشحين وإجراء المقابلات

- ✓ فرز السير الذاتية واختيار المرشحين .
- ✓ أساليب التقييم والاختبارات الوظيفية .
- ✓ مهارات إجراء المقابلات الوظيفية والسلوكية .
- ✓ إعداد أسئلة المقابلات وتقييم الإجابات .
- ✓ تجنب التحيز والأخطاء الشائعة في الاختيار .

### ★ اليوم الثالث: التعيين و أفضل الممارسات

- ✓ اتخاذ قرارات التوظيف وفق معايير موضوعية .
- ✓ إجراءات التعيين واستكمال متطلبات التوظيف .
- ✓ مؤشرات الأداء الرئيسية لقياس فعالية التوظيف .
- ✓ إعداد التقارير الخاصة بالاستقطاب والتعيين .
- ✓ أفضل الممارسات العالمية في إدارة الاستقطاب والتعيين .
- ✓ ورش عمل ودراسات حالة تطبيقية .

## مخرجات البرنامج:

- تخطيط وتنفيذ عمليات الاستقطاب والتعيين بكفاءة .
- إعداد الوصف الوظيفي والإعلانات الوظيفية المناسبة .
- استخدام أساليب فعالة لجذب واستقطاب الكفاءات .
- إجراء المقابلات الوظيفية وتقييم المرشحين .
- اتخاذ قرارات التعيين وفق معايير موضوعية .
- إعداد التقارير ومؤشرات الأداء الخاصة بالتوظيف .

## الفئة المستهدفة:

- ❖ مسؤولو وأخصائيو التوظيف والاستقطاب.
- ❖ موظفو إدارات الموارد البشرية.
- ❖ مسؤولو تخطيط القوى العاملة.
- ❖ المشرفون ومدراء الموارد البشرية.
- ❖ العاملون في مجال إدارة المواهب والتطوير التنظيمي.
- ❖ الراغبون في تطوير مهاراتهم المهنية في مجال التوظيف والاختيار.

## الكفاءات والجدارات التدريبية:

- ✓ تخطيط الاحتياجات الوظيفية .
- ✓ استقطاب واختيار الكفاءات .
- ✓ إجراء المقابلات السلوكية والمهنية .
- ✓ تقييم المرشحين واتخاذ القرار .
- ✓ إدارة عمليات التوظيف وفق أفضل الممارسات.

## أساليب التدريب:

- التعلم القائم على التكنولوجيا.
- المحاكاة في التدريب.
- التوجيه أثناء العمل.
- تدريب بقيادة المدربين.
- فرق العمل والأدوار.
- الأفلام والفيديو.
- دراسات حالة وورش العمل.