

يقدم

مركز إتش دي تي سي للتدريب

العرض الفني لبرنامج

إدارة الأصول المتقدمة



Happitude

Oxford

PECB



CERTNEXUS



ibta



CSR

ACCREDITATION



9200 15661



+966 55 744 4070



info@hdtc-ksa.com



www.hdtc-ksa.com



+971 4 220 8780



+971 52 937 6837



info@hdtc.ae



www.hdtc.ae

المقدمة

تعد متابعة أصول الشركة مهمة جوهريّة توفر على الشركات المال والوقت، وإدارة الأصول هي عملية تعظيم أصول الشركة لتوفير العوائد الأفضل لأصحاب المصلحة، وتتضمن في أحيان كثيرة استرداد الأصول أيضاً. وللشركات التجارية مجموعة واسعة من الأصول وتشمل الأصول الثابتة والسائلة، فمن المهم أن تكون الشركة قادرة على إدارة أصولها واستخدامها في تحقيق القدر الأقصى من العوائد الممكنة.

وبما أن إدارة الأصول كانت ولا تزال أحد الأسس للنجاح الاقتصادي للأفراد والشركات معاً، سواء من خلال المعاملات المالية المعقدة أو التغيرات السريعة في السوق، فقد كانت بالنسبة للطامحين في المجال المالي أو المحترفين أو قادة الأعمال، أداة مريحة للغاية. حيث أن فهم إدارة الأصول بالشكل الأمثل يساعد على اتخاذ قرارات تعتمد على حالة الاستثمارات، سواء كانت استثمارات مالية، أو سلع موارد مادية مثل العقارات أو المعدات. ويتضمن ذلك تحليل المخاطر، وتوقعات العوائد، والخطط المتوافقة مع الأهداف طويلة الأجل.

تستخدم إدارة الأصول من قبل الشركات والأفراد على حد سواء لضمان سلامتهم المالية وتحسين الأداء وتجميع الموارد بشكل مثالي من خلال نهج متعدد الأبعاد.

تناقش هذه الدورة التدريبية المتقدمة السمات الرئيسية المنطوية عليها إدارة الأصول بعمق طوال دورة حياة المعدات، سنقدم أفضل الممارسات المستمدة من صناعات مختلفة، بالإضافة إلى مناقشة المهارات والمواقف والكفاءات اللازمة للإدارة الفعالة للأصول كاملة.

أهداف البرنامج

سيتمكن المشاركون في نهاية هذا البرنامج التدريبي مما يلي:

- التعرف على مصطلحات إدارة الأصول وتعريفها ومبادئها والقدرة على تطبيقها
- تحديد توقعات أصحاب المصلحة وإدارتها فيما يتعلق بإدارة الأصول
- التعرف على منهجيات إدارة الأصول والممارسات الجيدة المعترف بها دوليًا
- فهم تقنيات أفضل الممارسات لتحقيق إدارة فعالة للأصول
- مناقشة وتعلم التطبيق العملي لهذه الممارسات من خلال دراسات الحالة والتمارين
- فهم مجموعة المخاطر الفنية والبشرية المرتبطة بإدارة الأصول وكيفية تخفيفها
- فهم محتوى وقيمة ISO 55000 ، المعيار الدولي في إدارة الأصول
- تطبيق "ممارسات إدارة الأصول الجيدة"، بدءًا من الأسس وبناء أفضل الممارسات التي ستحقق القدر الأقصى من الفوائد التجارية
- تقييم الوضع الحالي لأفضل ممارسات إدارة الأصول

محاوَر البرنامج:

★ الوحدة الأولى- مبادئ إدارة الأصول:

- ✓ إدارة الأصول كعملية تجارية
- ✓ تعريفات ونطاق إدارة الأصول
- ✓ النموذج المفاهيمي لإدارة الأصول
- ✓ استراتيجية إدارة الأصول وتخطيطها
- ✓ أدوار إدارة الأصول - حول الأدوار والتوقعات والمسؤوليات
- ✓ المعيار الدولي - ISO 550000 في إدارة الأصول
- ✓ إجراءات الحصول على شهادة الاعتماد

★ الوحدة الثانية - دورة حياة الأصول:

- ✓ مقدمة عن دورة حياة الأصول
- ✓ التصميم والاستحواذ
- ✓ بدء التشغيل والتسليم
- ✓ النهج الاستراتيجي للعمليات والصيانة
- ✓ فهم وإدارة الفشل - مقدمة في الأدوات والتقنيات
 - تحليل السبب الجذري (RCA)
 - وضعية الفشل و تحليل التأثير
- ✓ إدارة الفشل "العشوائي"
- ✓ إدارة قطع الغيار
- ✓ التوقف عن الخدمة والتصرف بها والتجديد
- ✓ استراتيجيات دورة حياة الأصول - المحاذاة والتحسين
- ✓ تطوير وتحسين خطط إدارة الأصول
- ✓ القيود و إيقاف التشغيل الأمثل
- ✓ إدارة قرارات دورة حياة الأصول وأنشطتها
 - جوانب RAMS ل(اموثوقية، التوافر، قابلية الصيانة، السلامة)

★ الوحدة الخامسة - التأثير المالي والتجاري لإدارة الأصول:

- ✓ الإدارة المالية - الأساسيات
- ✓ إعداد الموازنة
- ✓ تكلفة دورة الحياة
- ✓ دراسة الجدوى لإدارة الأصول
- ✓ نقل وترحيل الأصول والممتلكات
 - نقل وترحيل الأصول والممتلكات ومتابعتها.
 - التخلص من الأصول والممتلكات المستغنى عنها.
 - القيم الدفترية والسوقية للأصول والممتلكات بأنواعها.
 - أنواع الأخطار التي تتعرض لها الأصول والممتلكات في الشركات والمؤسسات.
 - استراتيجيات الاستجواب والمناقشة خلال تدقيق الأصول والممتلكات

الفئة المستهدفة:

- جميع المتخصصين الملتزمين في إدارة عمليات إدارة الأصول والمرافق أو المشاركين فيها، وتشمل جميع الموظفين في قسم إدارة الأصول والصيانة وإدارة المرافق وصيانة المباني وتكنولوجيا المعلومات والعمليات والشؤون المالية
- مدراء الأصول والممتلكات.
- مسؤولو التخطيط الاستراتيجي وإدارة الأصول.
- محترفو التميز المؤسسي والجودة.
- الاستشاريون الذين يقدمون مشورة في إدارة الأصول والممتلكات.
- من يرغب بتحديث معلوماته في إدارة الأصول وكيفية تنفيذها لصالح مؤسسته

أساليب التدريب:

- التعلم القائم على التكنولوجيا.
- المحاكاة في التدريب.
- التوجيه أثناء العمل.
- تدريب بقيادة المدربين.
- فرق العمل والأدوار.
- الأفلام والفيديو.
- دراسات حالة وورش العمل.

العرض المالي لبرنامج إدارة الأصول المتقدمة



العرض المالي:

★ السعر:

✓

★ مكان الإنعقاد:

✓ فندق فوكو – شارع الشيخ زايد - دبي

★ عدد الأيام / تاريخ الإنعقاد:

✓ خمسة أيام (25 ساعة تدريبية) – من 13 حتى 17 أبريل 2025م

★ التوقيت:

✓ من الساعة 9:00 حتى 14:00

★ إسم المدرب:

✓