

## أساسيات إدارة المرافق

دورة تطويرية متخصصة بتأهيل العاملين بمجال إدارة المرافق ليكونوا قادرين على إدارة المرافق بأحدث الوسائل والطرق المتبعة عالمياً وتهدف إلى التعريف بآليات إدارة المرافق وتشمل:

- أساسيات إدارة المرافق
- إدارة مشاريع المرافق
- أساسيات المال والاعمال في إدارة المرافق
- الاستدامة في إدارة المرافق
- القيادة والاستراتيجية في إدارة المرافق

### أهداف البرنامج



### المحور الأول: أساسيات إدارة المرافق

- مقدمة في إدارة المرافق
- الخدمات الصعبة والسهلة
- القواعد الأساسية في إدارة المرافق
- الاستدامة في إدارة المرافق
- إدارة المخاطر
- كفاءة ومراقبة التكاليف
- التشغيل والصيانة
- التخطيط في التشغيل والصيانة
- تقييم المرافق والأصول
- أتمتة إدارة عمليات التشغيل والصيانة
- إدارة الأصول
- اتفاقيات مستوى الخدمة
- مؤشرات مراقبة الاداء

### محاور البرنامج



### المحور الثاني: إدارة مشاريع المرافق

- مقدمة عن إدارة المشاريع
- مدير المشروع
- إجراءات إدارة المشاريع "ودورة الحياة؟"
- سبب فشل المشاريع
- إعداد نطاق المشروع
- تحليل SWOT
- التخطيط للمشروع
- مخططات جانت
- تنفيذ المشروع
- نقاط التحكم
- التواصل والتغيير
- تقييم المشروع
- إنهاء العقود وتقييم المخرجات

### المحور الثالث: أساسيات المال والاعمال في ادارة المرافق

- أهمية المال والأعمال في إدارة المرافق
- من أين تحصل على التمويل في إدارة المرافق
- دورة رأس المال في إدارة المرافق
- أعمال المحاسبة الأساسية
- الميزانيات والبيانات المالية للمرافق
- دراسة جدوى أعمال إدارة المرافق
- مفاهيم وضبط التكاليف
- المعايير الرئيسية للشراء والمشتريات
- أنواع ادارة العقود في إدارة المرافق
- ضمان استمرار نشاط المرافق
- الحوادث الممكن حصولها في المرافق

### المحور الرابع: الاستدامة في إدارة المرافق

- تعريف الاستدامة

- الأبعاد الثلاثية للاستدامة (البيئي، الاقتصادي، الاجتماعي)
- تأثير الاستدامة على إدارة المرافق
- المواقع المستدامة
- معايير اختيار الموقع
- إدارة المواد والموارد
- جودة البيئة في الأماكن المغلقة

#### المحور الخامس: القيادة والاستراتيجية في إدارة المرافق

- مقدمة في القيادة والإدارة
- من هو القائد؟
- التخطيط الاستراتيجي
- استراتيجية إدارة المرافق
- السلوكيات والمؤسسات
- التحفيز
- الهيكل التنظيمي
- مفهوم الهيكل التنظيمي
- الاتصالات الإدارية
- تطوير فريق عمل فعال
- الجودة في عمليات إدارة المرافق

- جميع المشاركين المهتمين في مجال البرنامج

البرنامج  
موجه إلى



### أساليب التدريب



- التعلم القائم على التكنولوجيا.
- المحاكاة في التدريب.
- التوجيه أثناء العمل.
- تدريب بقيادة المدربين.
- فرق العمل والأدوار.
- الأفلام والفيديو.
- دراسات حالة وورش العمل.

### العرض المالي



للمشارك الواحد :

- 6200 ريال بدون ضريبة القيمة المضافة
- 7130 ريال مع ضريبة القيمة المضافة

5 أيام (25 ساعة تدريبية)

مقر مركز الرؤية المتقدمة للتدريب / الرياض

تقديم المدرب / م. محمود الأمير

KSA



UAE



Twitter LinkedIn Facebook Instagram YouTube #HDTC

www.hdtc-ksa.com information@hdtc.ae

www.hdtc.ae info@hdtc.ae

+966 114 724 744

+966 55 744 4070

+971 4 220 8780

+971 52 9376837